

Aprob

**PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND
INCADRAREA CU CONTRACT INDIVIDUAL
DE MUNCA
IN FUNCTIA DE ASISTENT PERSONAL
AL UNEI PERSOANE CU HANDICAP**

Cod: PO - 10 - 3

Editia 1 Revizia 1 Data

Avizat
Presedinte Comisia de Monitorizare

Verificat
Conducator compartiment

Elaborat

UNITATEA Primaria Exemplu	Procedura operationala - Asistent personal	Editia: 1
		Revizia:
Compartimentul Model	PO - 10 -3	Exemplarul nr.: 1
		Pagina: 2 din 18

Numarul componentei in cadrul procedurii documentate	Denumirea componentei din cadrul procedurii documentate
	Pagina de garda
	Cuprins
1.	Scop
2.	Domeniu de aplicare
3.	Documente de referinta
4.	Definitii si abrevieri
5.	Descrierea procedurii
6.	Responsabilitati
7.	Formular evidenta modificari
8.	Formular analiza procedura
9.	Formular distribuire procedura
10.	Anexe

UNITATEA Primaria Exemplu	Procedura operationala - Asistent personal	Editia: 1
		Revizia:
Compartimentul Model	PO - 10 -3	Exemplarul nr.: 1
		Pagina: 3 din 18

1. Scop

- 1.1. Stabileste modul de realizare a activitatii, compartimentele si persoanele implicate.
- 1.2. Da asigurari cu privire la existenta documentatiei adecvate derularii activitatii.
- 1.3. Asigura continuitatea activitatii, inclusiv in conditii de fluctuatie a personalului.
- 1.4. Sprijina auditul si/sau alte organisme abilitate in actiuni de auditare si/sau control, iar pe manager, in luarea deciziei.
- 1.5. Stabileste o metodologie unitara pentru încadrarea cu contract individual de munca in functia de asistent personal al unei persoane cu handicap.
- 1.6. Stabileste un mod unitar de lucru pentru indeplinirea sarcinilor aferente fisei postului pentru toti angajatii din Primaria Exemplu implicati direct sau indirect in activitatea de incadrare cu contract individual de munca in functia de asistent personal al unei persoane cu handicap.

Obiectivele urmarite in cadrul procedurii:

- Stabilirea modului de realizare a activitatii prin identificarea operatiilor din cadrul acesteia si stabilirea fluxului acestora;
- Stabilirea responsabililor pe operatii si a relatiilor dintre responsabili in fluxul operatiilor;
- Stabilirea documentatiei aferente operatiilor pentru derularea activitatii;
- Asigurarea continuitatii activitatii, inclusiv in conditiile fluctuatiei de personal;
- Facilitarea procesului de audit intern sau extern;
- Stabilirea sarcinilor cu privire la circuitul documentelor necesarea desfasurarii activitatii.

2. Domeniu de aplicare

- 2.1. Prezenta procedura se aplica de catre angajatii din Primaria Exemplu, implicati direct sau indirect in activitatea de incadrare cu contract individual de munca in functia de sistent personal al persoanei cu handicap grav.

UNITATEA Primaria Exemplu	Procedura operationala - Asistent personal	Editia: 1
		Revizia:
Compartimentul Model	PO - 10 -3	Exemplarul nr.: 1
		Pagina: 4 din 18

3. Documente de referinta

3.1. Reglementari internationale

- REGULAMENT nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor).

3.2. Legislatie primara

-Legea nr. 448/2006 republicata si actualizata, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
-HG nr. 268/2007 actualizata, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 448/2006 republicata si actualizata, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

3.3. Legislatie secundara

-Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice.

3.4. Alte documente, inclusiv reglementari interne ale entitatii publice

- Regulament de organizare si functionare de la Primaria Exemplu;
- Regulament de ordine interioara;
- Ghid pentru realizarea procedurilor de sistem si operationale;
- Proceduri documentate;
- Fise de post;
- Organigrama.

UNITATEA Primaria Exemplu	Procedura operationala - Asistent personal	Editia: 1
		Revizia:
Compartimentul Model	PO - 10 - 3	Exemplarul nr.: 1
		Pagina: 5 din 18

4. Definitii si abrevieri

4.1. Definitii

Nr. Crt.	Termenul	Definitia si/sau, daca este cazul, actul care defineste termenul
1.	Entitate publica	Autoritate publica, institutie publica, companie/societate nationala, regie autonoma, societate la care statul sau o unitate administrativ-teritoriala este actionar majoritar, cu personalitate juridica, care utilizeaza/administreaza fonduri publice si/sau patrimoniu public.
2.	Compartiment	Directie Generala, Directie, Departament, Serviciu, Birou, Comisii, inclusiv institutie fara personalitate juridica aflata in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea entitatii.
3.	Conducator compartiment	Director General, Director, sef Departament, sef Serviciu, sef Birou.
4.	Procedura documentata	Modul specific de realizare a unei activitati sau a unui proces, editat pe suport de hartie sau in format electronic; procedurile documentate pot fi proceduri de sistem si proceduri operationale.
5.	Procedura de sistem (procedura generala)	Describe un proces sau o activitate care se desfasoara la nivelul entitatii publice aplicabil (aplicabila) majoritatii sau tuturor compartimentelor dintr-o entitate publica.
6.	Procedura operationala (procedura de lucru)	Procedura care descrie un proces sau o activitate care se desfasoara la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fara aplicabilitate la nivelul intregii entitati publice.
7.	Editie procedura	Forma actuala a procedurii; editia unei proceduri se modifica atunci cand deja au fost realizate 3 revizii ale respectivei proceduri sau atunci cand modificarile din structura procedurii depasesc 50% din continutul reviziei anterioare.
8.	Revizie procedura	Actiunea de modificare, respectiv adaugare sau eliminare a unor informatii, date, componente ale unei editii a unei proceduri, modificari ce implica, de regula, sub 50% din continutul procedurii.
9.	Asistent personal al persoanei cu handicap	Asistent personal al persoanei cu handicap grav - persoana care supravegheaza, acorda asistenta si îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza planului de recuperare pentru copilul cu handicap, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulte cu handicap.
10.	Persoane cu handicap	Sunt acele persoane carora, datorita unor afectiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitatile de a desfasura în mod normal activitati cotidiene, necesitând masuri de protectie în sprijinul recuperarii, integrarii si incluziunii sociale.

UNITATEA Primaria Exemplu	Procedura operationala - Asistent personal	Editia: 1
		Revizia:
Compartimentul Model	PO - 10 -3	Exemplarul nr.: 1
		Pagina: 6 din 18

11.	Contract individual de munca	Este contractul in temeiul caruia o persoana fizica, denumita salariat, se obliga sa presteze munca pentru si sub autoritatea unui angajator, persoana fizica sau juridica, in schimbul unei remuneratii denumite salariu.
12.	Asistenta sociala	Desemneaza un ansamblu de institutii, programe, masuri, activitati profesionalizate, servicii specializate de protejare a persoanelor, grupurilor, comunitatilor, cu probleme speciale, aflate temporar în dificultate, care datorita unor motive de natura economica, socio-culturala, biologica sau psihologica nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace si eforturi proprii, un mod normal, decent de viata
13.	Indemnizatie lunara	Prestatia sociala lunara reprezentând sume de bani acordate persoanelor cu handicap de natura sa faciliteze egalizarea de sanse, asigurarea unei vieti autonome si favorizarea incluziunii lor sociale.
14.	Servicii sociale	Sunt definite ca reprezentând ansamblul de masuri si actiuni realizate pentru a raspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea depasirii unor situatii de dificultate, pentru prezervarea autonomiei si protectiei persoanei, pentru prevenirea marginalizarii si excluziunii sociale si promovarea incluziunii sociale. Serviciile sociale sunt asigurate de catre autoritatile administratiei publice locale, precum si de persoane fizice sau persoane juridice publice ori private, în conditiile actelor normative în vigoare.
15.	Ancheta sociala	Este o metoda de investigatie intemeiata pe diferite tehnici de culegere si de prelucrare a informatiei, în scopul analizei situatiei sociale si economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunitatilor, avand rol de diagnostic social.

UNITATEA Primaria Exemplu	Procedura operationala - Asistent personal	Editia: 1
		Revizia:
Compartimentul Model	PO - 10 -3	Exemplarul nr.: 1
		Pagina: 7 din 18

4.2. Abrevieri

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	EP	Entitate publica
2.	PO	Procedura operationala
3.	PS	Procedura de sistem
4.	E	Elaborare
5.	V	Verificare
6.	A	Aprobare
7.	Ap.	Aplicare
8.	Ah.	Arhivare
9.	AS	Asistenta sociala
10.	SS	Servicii sociale
11.	AS	Ancheta sociala
12.	CIM	Contract individual de munca
13.	HG	Hotararea Guvernului