

Aprob

# **PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND AUTORIZAREA UNEI SOCIETATI COMERCIALE**

Cod: PO - 10 - 1

Editia 1   Revizia   Data

Avizat  
Presedinte Comisia de Monitorizare

Verificat  
Conducator compartiment

Elaborat

UNITATEA Primaria Exemplu	Procedura operationala - Autorizare societate	Editia: 1
		Revizia:
Compartimentul Model	PO - 10 -1	Exemplarul nr.: 1
		Pagina: 2 din 12

Numarul componentei in cadrul procedurii documentate	Denumirea componentei din cadrul procedurii documentate
	Pagina de garda
	Cuprins
1.	Scop
2.	Domeniu de aplicare
3.	Documente de referinta
4.	Definitii si abrevieri
5.	Descrierea procedurii
6.	Responsabilitati
7.	Formular evidenta modificari
8.	Formular analiza procedura
9.	Formular distribuire procedura
10.	Anexe

UNITATEA Primaria Exemplu	Procedura operationala - Autorizare societate	Editia: 1
		Revizia:
Compartimentul Model	PO - 10 -1	Exemplarul nr.: 1
		Pagina: 3 din 12

## 1. Scop

- 1.1. Stabileste modul de realizare a activitatii, compartimentele si persoanele implicate.
- 1.2. Da asigurari cu privire la existenta documentatiei adecvate derularii activitatii.
- 1.3. Asigura continuitatea activitatii, inclusiv in conditii de fluctuatie a personalului.
- 1.4. Sprijina auditul si/sau alte organisme abilitate in actiuni de auditare si/sau control, iar pe manager, in luarea deciziei.
- 1.5. Descrie activitatile desfasurate in vederea acordarii autorizatiei de functionare prevazute de lege, ce intra in competenta persoanei desemnate cu atributii ale agentilor economici.
- 1.6. Urmareste asigurarea unui circuit corect, eficient, operativ si legal al documentelor.

## 2. Domeniu de aplicare

- 2.1. Procedura se aplica de catre compartimentul Model din Primaria Exemplu.
- 2.2. In cadrul procedurii se realizeaza informarea solicitantului autorizatiei de functionare privind conditiile de acordare ale acesteia, termenele si actele necesare, verificarea cererilor si documentelor prezentate precum si intocmirea formularului autorizatiei, care este reglementata prin lege si se desfasoara in Primaria Exemplu.

UNITATEA Primaria Exemplu	Procedura operationala - Autorizare societate	Editia: 1
		Revizia:
Compartimentul Model	PO - 10 -1	Exemplarul nr.: 1
		Pagina: 4 din 12

### 3. Documente de referinta

#### 3.1. Reglementari internationale

- REGULAMENT nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor).

#### 3.2. Legislatie primara

-Legea nr. 31/1990 privind societatile comerciale, republicata si actualizata;  
-OG nr. 99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata, republicata si actualizata;  
-HG nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OG nr. 99/2000, republicata si actualizata;  
-Legea nr. 12/1990 privind protejarea populatiei impotriva unor activitati de productie, comert sau prestari de servicii ilicite, republicata;  
-OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor, actualizata;  
-Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, actualizata;  
-Hotararea nr. 1309/2012 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele si taxele locale si alte taxe asimilate acestora, precum si amenzile aplicabile incepand cu anul 2013;  
-Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, actualizata;  
-Legea nr. 61/1991 pentru sanctionarea faptelor de incalcare a unor norme de convietuire sociala, a ordinii si linistii publice, republicata;

#### 3.3. Legislatie secundara

-Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice.

#### 3.4. Alte documente, inclusiv reglementari interne ale entitatii publice

- Regulament de organizare si functionare de la Primaria Exemplu;  
- Regulament de ordine interioara;  
- Ghid pentru realizarea procedurilor de sistem si operationale;  
- Proceduri documentate;  
- Fise de post;  
- Organigrama.

UNITATEA Primaria Exemplu	Procedura operationala - Autorizare societate	Editia: 1
		Revizia:
Compartimentul Model	PO - 10 -1	Exemplarul nr.: 1
		Pagina: 5 din 12

## 4. Definitii si abrevieri

### 4.1. Definitii

Nr. Crt.	Termenul	Definitia si/sau, daca este cazul, actul care defineste termenul
1.	Entitate publica	Autoritate publica, institutie publica, companie/societate nationala, regie autonoma, societate la care statul sau o unitate administrativ-teritoriala este actionar majoritar, cu personalitate juridica, care utilizeaza/administreaza fonduri publice si/sau patrimoniu public.
2.	Compartiment	Directie Generala, Directie, Departament, Serviciu, Birou, Comisii, inclusiv institutie fara personalitate juridica aflata in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea entitatii.
3.	Conducator compartiment	Director General, Director, sef Departament, sef Serviciu, sef Birou.
4.	Procedura documentata	Modul specific de realizare a unei activitati sau a unui proces, editat pe suport de hartie sau in format electronic; procedurile documentate pot fi proceduri de sistem si proceduri operationale.
5.	Procedura de sistem (procedura generala)	Describe un proces sau o activitate care se desfasoara la nivelul entitatii publice aplicabil (aplicabila) majoritatii sau tuturor compartimentelor dintr-o entitate publica.
6.	Procedura operationala (procedura de lucru)	Procedura care descrie un proces sau o activitate care se desfasoara la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fara aplicabilitate la nivelul intregii entitati publice.
7.	Editie procedura	Forma actuala a procedurii; editia unei proceduri se modifica atunci cand deja au fost realizate 3 revizii ale respectivei proceduri sau atunci cand modificarile din structura procedurii depasesc 50% din continutul reviziei anterioare.
8.	Revizie procedura	Actiunea de modificare, respectiv adaugare sau eliminare a unor informatii, date, componente ale unei editii a unei proceduri, modificari ce implica, de regula, sub 50% din continutul procedurii.
9.	Documente	Acele inscrisuri care cuprind informatii relevante trimise sau primite de o autoritate publica, (institutie sau serviciu al acesteia) in raporturile pe care acesta le are cu alte persoane juridice sau fizice
10.	Autorizatie	Permisiunea data de un organ al administratiei de stat pentru exercitarea unui drept sau pentru savarsirea unui act.
11.	Societate comerciala	Persoana juridica constituita in vederea efectuarii de acte de comert.

UNITATEA Primaria Exemplu	Procedura operationala - Autorizare societate	Editia: 1
		Revizia:
Compartimentul Model	PO - 10 -1	Exemplarul nr.: 1
		Pagina: 6 din 12

#### 4.2. Abrevieri

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Abrevierea</b>	<b>Termenul abreviat</b>
1.	EP	Entitate publica
2.	PO	Procedura operationala
3.	PS	Procedura de sistem
4.	E	Elaborare
5.	V	Verificare
6.	A	Aprobare
7.	Ap.	Aplicare
8.	Ah.	Arhivare
9.	OG	Ordonanta a Guvernului
10.	HG	Hotarare a Guvernului
11.	CAEN	Clasificatia Activitatilor din Economia Nationala